



Dirección Administrativa

**ACTO DE APROBACIÓN DE LAS BASES DE CONTRATACIÓN  
PROCESO DE COMPRA CONTRATACIÓN MENOR PARA LA ADQUISICION DE  
MOBILIARIOS DE OFICINA (PCB-CM-4478)**

**VISTA:** La Constitución de la República Dominicana, proclamada en fecha trece (13) del mes de junio del año dos mil quince (2015).

**VISTA:** La Ley n° 47-25 sobre Contrataciones Públicas, promulgada en fecha veintiocho (28) del mes de julio del año dos mil veinticinco (2025).

**VISTO:** El reglamento de Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios y Obras de la Cámara de Cuentas, aprobado mediante la resolución n° ADM-2024-002, de fecha dos (2) de agosto del año dos mil veinticuatro (2024).

**VISTA:** La solicitud de compras, de fecha primero (01) del mes de julio del año dos mil veintiséis (2026), por un monto total de seiscientos noventa y siete mil seiscientos dieciséis pesos con 00/100 (**RD\$697,616.00**), correspondiente a los requerimientos consolidados para la adquisición de mobiliarios de oficina (PCB-CM-4478).

**VISTO:** El Certificado de Fondos, de fecha tres (03) del mes de julio del año dos mil veintiséis (2026), por un monto de seiscientos noventa y siete mil seiscientos dieciséis pesos con 00/100 (**RD\$697,616.00**), emitido por la Lcda. Carmen Yudelka Díaz Reyes, encargada del Departamento Financiero para la adquisición de mobiliarios de oficina (PCB-CM-4478).

**VISTA:** La propuesta del pliego de condiciones, para el presente proceso de contratación menor relativo para la adquisición de mobiliarios de oficina (PCB-CM-4478).

**POR CUANTO:** Que el valor estimado para la indicada contratación corresponde a una Compra Menor, tal como indica la resolución n.º PNP-01-2025, de fecha dos (2) del mes de enero del año dos mil veinticinco (2025), de la Dirección General de Compras y Contrataciones Públicas (DGCP), contentiva de los umbrales topes para la determinación de la modalidad de selección de los procedimientos de contratación pública, correspondiente al año 2025.

**POR CUANTO:** Que el reglamento de aplicación de la Ley n.º 47-25 sobre compras y contrataciones de bienes, servicios y obras, en su artículo 95, establece lo siguiente:

***“Aprobación del procedimiento de selección y de los pliegos de condiciones. Previo a la publicación de la convocatoria, la institución contratante deberá aprobar, mediante acto administrativo, el procedimiento de selección y los pliegos de condiciones que hayan sido elaborados; el cual dará inicio al procedimiento de selección.”.***

**POR CUANTO:** La Cámara de Cuentas cuenta con la legitimación constitucional para ejercer el control de sus procesos administrativos, lo cual remite a un amplio abanico de competencias que se extienden a la verificación sobre el respeto de los contenidos de los términos de referencia en los



### Dirección Administrativa

procesos públicos de licitación para la adjudicación de obras. Por tanto, observa de manera referencial las normas y principios que informan el Sistema Nacional de Compras y Contrataciones Públicas, conforme con los principios de autonomía e independencia de los órganos constitucionales.

**POR CUANTO:** la Cámara de Cuentas de la República debe garantizar que los procedimientos de compras y contrataciones se realicen de conformidad con la normativa vigente y ceñidos a los principios de transparencia e igualdad de condiciones para todos los oferentes, así como los demás principios del Sistema Nacional de Compras y Contrataciones (SNCC) incluidos en el artículo 4 de la Ley n° 47-25.

**POR LOS MOTIVOS ANTERIORMENTE EXPUESTOS;** se decide lo siguiente:

**PRIMERO: APROBAR** el pliego de condiciones, correspondiente a la Contratación Menor para la para la adquisición de mobiliarios de oficina (**PCB-CM-4478**), bajo la referencia (**CAMARA CUENTAS-DAF-CM-2026-0036**), a fin de que sean convocados todos los posibles oferentes dentro del Registro de Proveedores del Estado (DGCP).

**SEGUNDO: DESIGNAR** como perito evaluador de las ofertas técnicas recibidas, al colaborador Héctor Manuel Francisco Gerónimo Encargado de Servicios Generales

**TERCERO: REMITIR** a la División de Compras y Contrataciones, la presente acta para los fines correspondientes.

**CUARTO: ORDENAR** a la División de Compras y Contrataciones, remitir la presente acta a la Oficina de Acceso a la Información para que sea publicada en el portal institucional.

A los diez (10) días del mes de julio del año dos mil veintiséis (2026).

**LIC. TOMAS ANTONIO SANTIAGO,**  
Director Administrativo

\*\*\*\*\***ÚLTIMA LÍNEA**\*\*\*\*\*

